国土交通大臣登録証　番号10

日建学院

2025年4月～2026年3月までの実施日程

監理技術者の必須条件

監理技術者講習

POINT 1

オンライン講習･集合講習選択可能

オンライン講習はご自宅･会社等で受講することが出来ます。集合講習は、全国47都道府県の日建学院約100校で受講出来ます。

POINT 2

分かり易い映像講習

専用スタジオで収録した講義映像に、現場取材映像を加え、分かり易いテレビ講習を実現！テキストにも写真や図を多用して講義の要点がまとめられており、修了後に確認するときも便利です。

POINT 3

最新技術の紹介など、価値ある講習内容

技術者の大切な一日を価値あるものとする、充実した講習内容を用意しています。普段あまり見る機会のない直近の新技術や、異なる分野の最新動向などが確認できます。

POINT 4

講習修了履歴シールを即日発行

建設業法施行規則の改正により、平成28年6月1日から、別々になっていた監理技術者の「資格者証」と「講習修了証」が統合されました。このため、講習を修了した方には、講習を修了した旨の記載がある「講習修了履歴シール」を発行し、それを資格者証の裏面へ貼付して頂くことになりました。

※オンライン講習は修了後送付いたします。

実施機関　株式会社日建学院

講習の開催については、変更の可能性があるため、最新の情報はホームページをご確認ください。

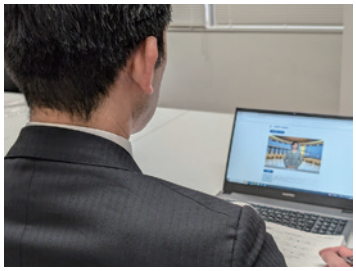
250217kk-kk250051kk

スマホからのお申込みはこちらから

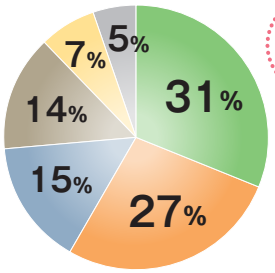
ここが違う!!

日建学院の監理技術者講習

ポイント1 オンライン講習・集合講習選択可能



日建学院に申し込んだ理由は?



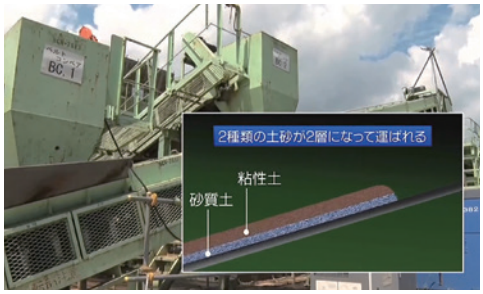
- 会社からの指示で
- 講習日が都合の良い日だったから
- 媒体を見て(ホームページ・雑誌・新聞など)
- 日建学院からのアナウンスを受けて
- 他講習機関と受講方法,受講料等を検討した結果
- 日建学院の職員に勧められて

受講者の声

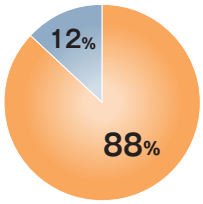
- ●安全管理の事例紹介が大変勉強になった。
- ●時間配分やカリキュラムの内容が適切できちんと管理されていたのが良かった。
- ●転勤した際にも、近くに日建学院があったので、前回に続き受講した。
- ●過去に複数の講習を受けた中で、今回の講習が最も実践的で有意義だった。
- ●会場が近くにあって助かった。

ポイント2 分かり易い映像講習

専用スタジオで収録した臨場感あふれる講習



映像講習は分かり易かったですか?



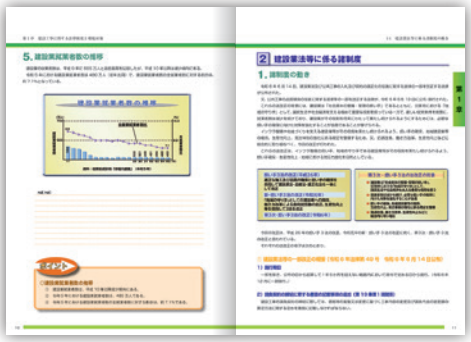
- 分かり易かった
- 分かりにくかった

受講者の声

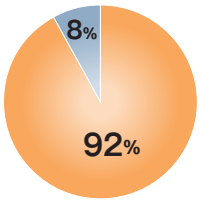
- ●映像講義は初めてでしたが、非常に分かり易かったです。
- ●実例としての現場の声がレポートされていて良かった。
- ●映像講習のほうがどこを説明しているかが分かり易く、集中もできた。
- ●最新建設技術ファイルの取材映像は興味深い内容だった。

ポイント3 充実した内容の講習テキスト

受講後にも活用でき、見易さにも配慮したテキスト



テキストは分かり易かったですか?



- 分かり易かった
- 分かりにくかった

受講者の声

- ●テキストがカラーで、文字も大きくとても見易かった。
- ●監理技術者としてなすべきことが分かり易く構成されていて良かった。
- ●より実務的な内容(テキスト)で、施工事例も興味深かった。

※受講者アンケート結果より

講習のご案内

監理技術者資格者証について

元請負の特定建設業者が当該工事を施工するために締結した下請契約の請負代金総額が 5,000 万円以上（建築一式工事は 8,000 万円以上）になる場合に当該工事現場に専任で配置される、施工の技術上の管理をつかさどる技術者のことです。

監理技術者として建設工事に専任で携わる方は、監理技術者資格者証の交付を受け、かつ、監理技術者講習を修了していることが必要です。

工事現場においては監理技術者資格者証の携帯が義務づけられ、発注者の請求があったときは提示しなければなりません。

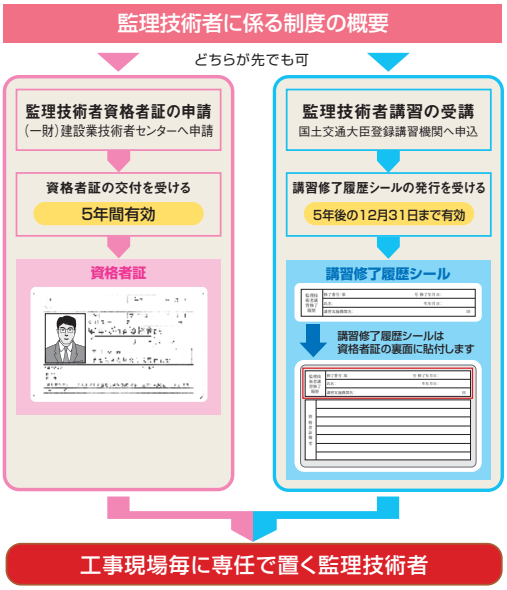
なお、監理技術者の配置が必要な工事では、公共工事、民間工事を問わず、個人住宅を除くほとんどの工事で監理技術者の専任が必要です。

監理技術者講習について

「専任の監理技術者が必要な工事」における監理技術者は、公共工事・民間工事を問わず、すべて国土交通大臣登録実施機関（日建学院）が行う「監理技術者講習」の受講が義務付けられています。

さらに、「監理技術者講習」を受講した 1 級の国家資格者については、経営事項審査において、通常の技術者より加点評価されます。

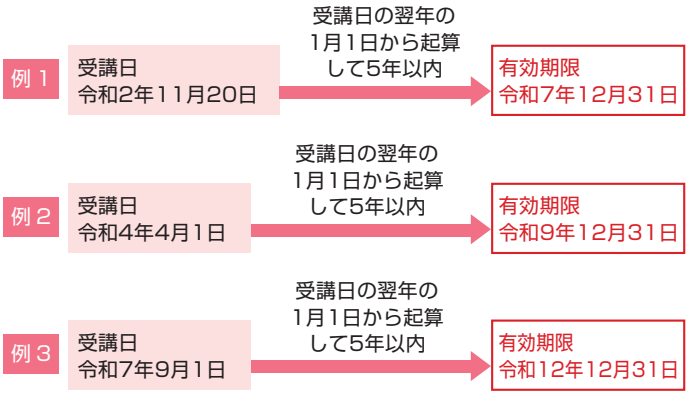
工事現場毎に専任で置かなければならない監理技術者は 「監理技術者資格者証」の取得と、国土交通大臣登録実施機関が行う 「監理技術者講習」の受講が義務付けられています。



監理技術者講習の有効期限について

令和３年１月１日より建設業法施行規則が一部改正になっております。

(講習の受講)
建設業法施行規則の改正により選任されている監理技術者は、当該選任の期間中のいずれの日においても同項の登録を受けた講習を受講した日の属する年の翌年から起算して五年を経過しない者でなければならない。



※有効期限を迎える年の1月～12月の期間中でご都合の良い日に受講することにより5年後の12月31日まで有効となります。

※大臣認定対象者の有効期間は上記改正の適用外です。

お申込みから修了までの流れ

オンライン講習

申込み受付

マイページからのお申込みを行ってください。

▼

教材・受講票の受取

お申込み完了後約10日で、講習テキストを申込時にご選択いただいたご住所（自宅又は勤務先）に佐川急便で送付します。

▼

動画視聴

ご自宅・お勤め先等で講義動画を視聴してください。（講義動画は講習受講期限まで何回でも視聴することができます。）

※要WEBカメラ（自身の画像が写し出せること、パソコン内蔵/外付けいずれでも可）

動画サイトへのご案内は受付完了後に送付されるメールに記載されています。

※受講前にご本人確認用の顔写真の撮影と公的身分証明書のアップロードが必要です。

▼

修了試験

修了試験もお好きな場所で24時間いつでも受験可能な環境で受験していただきます。

※要WEBカメラ（自身の画像が写し出せること、パソコン内蔵/外付けいずれでも可）

※受講期限内に受験するようにお願いします。

▼

修了履歴シール交付

修了試験受験後約10日で修了履歴シールを特定記録郵便にて送付いたします。

※ゴールデンウィーク、お盆、年末年始の期間では約3週間程度で送付いたします。

※成績証明書は修了試験受験後10日～12日程度で取得できるようになります。

集合講習

申込み受付

弊社ホームページからのWEB申込み、もしくは専用用紙での郵送申込みを行ってください。（事前にお支払いが必要です。）

▼

受講票の受取

お申込み完了後約10日で、受講票（領収書付）を申込み時にご選択いただいたご住所（自宅又は勤務先）に郵送します。

▼

講習の受講

○指定の会場・日時にお集まりいただき、講習を受けていただきます。

○テキストは当日配布です。

▼

修了履歴シール交付

修了履歴シールは会場にて交付します。

オンライン講習と集合講習の主な相違点

	オンライン講習	集合講習
講習カリキュラム	第1章　建設工事に関する法律制度と環境対策 第2章　建設工事の施工管理、その他の技術上の管理 第3章　最近の技術動向	
修了試験の有無	あり（講習終了時に実施）	
講習時間	（合計6時間30分） （修了試験に要する時間を含む）	9:00～16:50
受講期限	受講開始した年の12月の最終営業日まで 営業日は土・日・祝日・年末年始等を除く平日です。	集合講習日当日
受講する場所	自宅など インターネット受講を利用するために必要となる環境の整備及び維持管理につきましては、お申込者様の自己の責任と費用負担において行うものとなります。	日建学院各校
講習テキストの有無	あり（送付先住所宛に送付）	あり（講習日当日に会場にて配付）
講習修了記録の記載	オンライン講習の受講状況の確認記録や修了試験等によって受講が完了したことが確認された後、受講年月日（全ての映像視聴・修了試験が完了した年月日）を記載した講習修了履歴シールを講習修了者に後日発行（郵送）します。 ※発行された講習修了履歴シールは、お持ちの監理技術者資格者証にご自身で貼付します。	講習終了後、講習修了者の監理技術者資格者証の裏面所定の位置に講習修了履歴シールを貼付します。 ※監理技術者資格者証をお持ちの方は、講習当日忘れずに持参下さい。
受講者本人確認の実施	講習受講開始時に、公的な身分証明書（運転免許証・パスポート・マイナンバーカードのいずれか）の写し（フルカラー）のアップロード、WEBカメラによるAI認証システムでの顔写真の登録による同一人物確認。ログイン画面、受講途中で任意の顔認証。 ※WEBカメラ必須、公的な身分証明書の登録が必須となります。	講習当日に実施します。 ※監理技術者資格者証または顔写真付きの身分証明書を忘れずに持参ください。
申込手続き	インターネットのみ	インターネットまたは郵送
受講票・領収書	申込後、後日、送付先住所宛に郵送（または送付） 講習テキストに同梱して送付します。	申込後、後日、送付先住所宛に郵送（または送付） 受講票は、講習当日は忘れずに持参下さい。
受講料	ネット申込 9,000円（消費税含む）	ネット申込 9,000円（消費税含む） 郵送で申込 9,500円（消費税含む）

お申込み方法（法人）

新しく「法人サービス」を開始しました。法人ご担当者様がまとめてお申込み管理ができるサービスで、お申込みいただいた講習の受講料以外にサービス利用料等はかかりません。個人でのお申込みは次ページ以降でご紹介します。

お申込みは インターネットのみです。

《注意！》
郵送でのお申込みは受け付けておりません。

法人サービスの特徴

Point 1
簡単！受講者アカウント発行

専用のExcelを弊社に送っていただければ一括登録できます。

Point 2
簡単！講習申込

希望日程・会場を選んで、クリックするだけで申し込み可能です。

Point 3
安心！一元管理システム

一覧で受講者の情報が確認できます。

Point 4
受講料一括払い

月毎にまとめて請求書をお送りします。請求対象は出席者だけです。※

Point 5
コンビニ支払いOK

銀行振り込みの他、お近くのコンビニではもちろん、その他さまざまな決済手段でお支払いいただけます。

Point 6
何度でも日程変更可能

期限内であれば、何度でも無料で日程変更が可能です。

豊富な決済手段

FamilyMart　LAWSON　Seicomart　ポプラ　くらしハウス　スリーエイト　7 ELEVEN　MINI STOP

ハマナスクラブ　MMK設置店（welcia ウエルシアは収納窓口サービス取扱店表示があるお店）　銀行ATM

ゆうちょPay　d払い　LINE Pay 請求書支払い　pb PayB　ちこしPay　YOKA/Pay　YOKA/Pay　YOKA/Pay

上記の決済手段に関しては、はがきタイプのご案内となります。

詳細・お申込みはこちら

お申込み方法（個人）

お申込み方法は 2 通りあります

※オンライン講習は、インターネット申込のみです。

インターネット申込の方法

お支払い完了で直ちに会場が確定します!

1 マイページの作成

操作方法はこちら ➡
https://teachme.jp/124778/manuals/26986905

2 講習の申込

操作方法はこちら ➡
https://teachme.jp/124778/manuals/20563585

3 お支払い方法の選択

お支払い方法は、「クレジットカード」、「PayPay」、「Amazon Pay」、「コンビニ」から選択できます。

※コンビニエンスストアのお支払いの場合は、お支払い期限が申込日から3日後の23時59分までとなります。お支払い頂くまでは、お席は確保されず、お支払い期限が過ぎると申込自体が無効になりますのでご注意ください。

郵送申込の方法

受講申込書の到着後 3 日程度で会場が確定します!

第1希望～第2希望を記載してください。先着順の受付となりますので、第1希望会場が満席の場合、第2希望会場となります。

1 受講申込書の作成

P15に掲載の「受講申込書」に、所定の事項を黒のボールペンで記入してください。

2 受講料のお支払い

銀行またはゆうちょ銀行でお振込みいただけます。払込用紙は巻末にあります。ATM からもお振込みいただけます。いずれの場合も手数料はご負担ください。交付される払込受付証明書は、原本またはコピーを弊社へ送付していただきます。

3 受講申込書一式の送付

「受講申込書」と「受講料の支払受付証明書の原本またはコピーをP14の用紙に貼り付けたもの」を、角2サイズの封筒に入れて、郵便局の窓口から、下記の［送付先］まで、特定記録郵便にて送付してください。

［送付先］ インターネット申込み／郵送申込み共通

FAX **03-3988-6421**

メール **nkg@nkg88.co.jp**

■ 郵送先：〒171-0014 東京都豊島区池袋2-38-2 COSMY Ⅰ 5階
㈱日建学院 監理技術者講習本部事務局

受講料について

受講料（郵送申込）

9,500円（税込み）

※振込手数料はご負担下さい。

受講料（インターネット申込）

9,000円（税込み）

※振込手数料はご負担下さい。

詳細は
ホームページで ➡

お申込み後の注意事項

受講票の送付（郵送申込の場合）

受講者の皆様には、下記の「受講票」を発送いたします。

■ 送付物一覧

受講票（領収書付）

※テキスト等は、講習日に会場で配付します。受講票は、普通郵便で青い封筒に入れて郵送します。
※領収書はインボイス制度対応です。

お申込み後約10日で、選択した送付先住所へ順次発送いたします。
また、受講票について、領収書は事前に切り離していただき、講習当日に必ず持参してください。

講習修了履歴シールの発行

①資格者証をお持ちの方
試験終了後、受講会場にて「講習修了履歴シール」を資格者証裏面に貼付いたします。
②資格者証をお持ちでない方
試験終了後、受講会場にて「講習修了履歴シール」を発行しますので、ご自身で資格者証裏面の所定の位置へ貼付して下さい。発行した「講習修了履歴シール」は、資格者証裏面に貼付するまで紛失しないよう大切に保管して下さい。
「講習修了履歴シール」紛失時の再発行には、手数料（1,100円）を申し受けます。また、お客様の記載・入力ミスによる再発行の場合も、手数料お客様負担となります。
再発行をご希望の場合は、講習本部事務局までメール（nkg@nkg88.co.jp）またはお電話（050-1807-1920）をください。

建築・設備施工管理 CPD について

弊社開催の監理技術者講習は、建築・施工管理CPDの対象講習になります。申請をご希望の方は、申込書のCPD会員番号記入欄へCPD会員番号のご記入をお願い致します。なお、申請につきましてはお申込み者様の受講修了後となります。
※当日、講習会場でも参加者名簿へご記入頂くこともできます。　※JCMのCPDS会員の方は個人申請のためJCMのホームページから申請をお願い致します。

受講会場の確定と変更について

講習の受講会場は、受付先着順で定員になり次第締め切ります。第1希望会場が満席の場合、第2希望会場となりますので、あらかじめご了承下さい。なお、希望されるすべての会場が満席の場合は、講習事務局よりお電話でご連絡いたします。その際、空席がある他の会場または日程をご紹介いたしますが、会場に空席がない場合またはご紹介した日程・会場でご都合がつかない場合は、納入いただいた受講料を全額返還いたします。（お振込時にご負担いただいた手数料は除きます）

●会場・日程の変更

病気入院その他それと同等のやむを得ない事由がある場合は、各講習の受講日当日までに、変更希望先に空席がある限り、変更することが出来ます。

① インターネット申込みの方は、マイページにて日程変更が可能です。ただし、締切日が過ぎている日程へは変更できません。
② 郵送申込の方は、講習本部事務局（メール：nkg@nkg88.co.jpまたは、TEL：050-1807-1920）までご連絡ください。
③ 新型コロナウィルス・インフルエンザ等に罹患している疑いがあると当学院が判断した場合には、講習の受講をお断りする場合があります。

キャンセルについて

契約の解除

（1）本講習又は講座の契約成立日から8日以内であれば、申込みの「撤回又は契約の解除」（以下「契約の解除等」という。）をすることができます。
契約の解除等をする場合は、弊社ホームページの問合せフォームまたは、メールアドレス（nkg@nkg88.co.jp）又はFAX番号（03-3988-6421）宛に、「①氏名、②住所、③ご連絡先のメールアドレス、④電話番号、⑤契約を解除等される講習又は講座の名称、⑥契約の解除等をされる年月日」を明記の上、ご連絡ください。
お支払いされた講習又は講座費用につきましては、速やかに決済手段毎に決済代行業者経由での返金、またはご指定の銀行口座等に返還いたします。キャンセル料・違約金などの費用は一切不要です。なお、その際は、速やかに教材等を本部事務局へ返送してください。（返送のための送料は、当社の負担とさせていただきます）。

(2) 次の①～③の場合、表1の該当する講習のキャンセル手数料をお支払いいただくことで、契約の解除等をすることができます。既にお支払いされた講習又は講座費用につきましては、キャンセル手数料との差額分を決済手段毎に決済代行業者経由での返金、またはご指定の銀行口座等に返還いたします。

①受講者本人の死亡及び重大な疾病により受講不可と認められるとき
②契約成立日より8日を超えご契約解除等の申し出をしたとき
③受講申請の不備等により、受講の受理ができないとき
弊社ホームページの問合せフォームまたは、弊社の本部事務局まで直接ご連絡をください。

〒171-0014　東京都豊島区池袋2-38-2 COSMY-Ⅰ 5F
メールアドレス (nkg@nkg88.co.jp)
電話番号 (050-1807-1920)
FAX番号 (03-3988-6421)

表 1

講習名	キャンセル手数料
一級建築士定期講習 (オンライン講習)	¥3,000 (税込)
一級建築士定期講習 (集合講習)	¥0
二級建築士定期講習 (オンライン講習)	¥3,000 (税込)
二級建築士定期講習 (集合講習)	¥0
監理技術者講習 (オンライン講習)	¥3,000 (税込)
監理技術者講習 (集合講習)	¥0
第一種電気工事士定期講習 (オンライン講習)	¥3,300 (税込)
第一種電気工事士定期講習 (集合講習)	¥0
宅建実務講習	¥5,000 (税込)
評価員講習 (オンライン講習)	¥55,000 (税込)
評価員講習 (集合講習)	¥0
宅建登録講習	受講料 (税込) の50%
一般建築物石綿含有建材調査者講習	¥0
石綿作業主任者技能講習	¥0

講習内容

【 受講日に持参するもの（集合講習）】
監理技術者資格者証 (お持ちの方のみ)、資格者証をお持ちでない方は、運転免許証等本人確認が可能なもの、受講票、筆記用具。

【講習の一日の流れと時間配分】　※時間割及び講義内容は多少変更となることがございます。

時間割		内容
8:30～		受付・入室
9:00～9:05	5分	講習についての注意事項
9:05～9:55	50分	**第１章　建設工事に関する法律制度と環境対策**
		１－１　建設業法等に係る諸制度の動き
9:55～10:00	5分	休憩
10:00～10:55	55分	１－２　建設工事における環境対策
10:55～11:05	10分	休憩
11:05～12:05	60分	**第２章　建設工事の施工管理、その他の技術上の管理**
		２－１　建設工事の原価管理
		２－２　建設工事の品質管理
12:05～12:55	50分	休憩（昼食）
12:55～13:55	60分	２－３　建設工事の安全管理
13:55～14:00	5分	休憩
14:00～15:00	60分	**第３章 最近の技術動向**
		３－１　最新建設技術ファイル
		① インフラアセットマネジメント事業
		② 建設用３Ｄプリンター
		③ 総合土砂改良技術
		④ 全自動ドローンシステム
		⑤ 次世代高所作業車
		⑥ グリーンインフラ
		⑦ 低空頭場所打ち杭技術
15:00～15:10	10分	休憩
15:10～16:10	60分	⑧道路橋床版用舗装技術
		⑨木造軸組構造監視技術
		⑩次世代山留め技術
		⑪堤防補強技術
		３－２　施工現場技術リポート
		① 真備緊急治水対策プロジェクト/国土交通省 中国地方整備局
16:10～16:20	10分	質問回答（休憩）
16:20～16:50	30分	試験
16:50～		終了

監理技術者講習　2025年4月～2026年3月 開催日程　一覧表

監理技術者講習開催日程一覧表

都道府県	会場名	締切 web	3月17日(月)	4月7日(月)	4月23日(水)	5月12日(月)	6月9日(月)	6月23日(月)	7月14日(月)	7月21日(月)	8月18日(月)	9月1日(月)
		締切 郵送	3月11日(火)	4月1日(火)	4月21日(月)	5月2日(金)	6月3日(火)	6月17日(火)	7月8日(火)	7月14日(月)	8月5日(火)	8月26日(火)
		講習日	**4月1日(火)**	**4月22日(火)**	**5月13日(火)**	**5月27日(火)**	**6月24日(火)**	**7月8日(火)**	**7月29日(火)**	**8月5日(火)**	**9月2日(火)**	**9月16日(火)**
北海道	札幌校		●	●	●	●	●	●		●	●	
	旭川校		●	●		●	●	●	●	●	●	●
青森県	青森校				●		●	●	●		●	
	八戸校		●	●		●	●	●		●	●	●
岩手県	盛岡校		●	●		●	●	●	●			
	水沢校		●		●		●	●		●	●	
宮城県	仙台校		●			●	●	●		●	●	
秋田県	秋田校		●		●			●		●		
山形県	山形校		●		●	●	●		●			●
	酒田校			●		●				●		
福島県	郡山校		●		●		●	●		●		●
茨城県	水戸校		●		●			●		●	●	
	つくば校		●	●	●	●	●	●		●	●	
栃木県	宇都宮校		●			●	●		●	●		●
	小山校		●									
群馬県	群馬校		●		●		●	●		●	●	
	太田校			●		●		●		●	●	
埼玉県	大宮校		●	●	●		●	●	●	●		
	川越校		●			●			●			
	南越谷校			●		●	●		●			●
	熊谷校		●	●	●	●		●	●			
千葉県	千葉校			●						●		
	船橋校		●						●		●	
	成田校		●		●			●			●	
	木更津校											
	柏校		●				●			●		●
	浦安校									●	●	
東京都	池袋校		●	●		●	●	●	●	●	●	●
	新宿校		●	●	●	●	●	●	●			
	上野校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	北千住校		●	●		●	●	●	●	●	●	●
	新橋校			●			●					
	吉祥寺校		●	●	●	●	●	●	●	●		●
	立川校		●	●		●	●	●		●	●	
	町田校		●	●	●	●	●					
神奈川県	横浜校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	武蔵小杉校		●	●	●	●	●	●	●		●	●
	厚木校		●			●	●	●		●	●	
	藤沢校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
新潟県	新潟校		●		●		●	●		●		
	長岡校		●			●						
	上越校			●		●						
富山県	富山校		●	●		●	●	●		●		●
石川県	金沢校		●			●	●		●	●	●	
福井県	福井校		●		●			●		●		●
山梨県	山梨校			●		●	●	●		●		●
静岡県	静岡校			●		●	●	●		●		
	浜松校		●			●	●		●	●		
	沼津校		●			●	●			●		
	富士校		●		●			●			●	

※●印が入っている日程・会場での開催となります。
※日程，会場等は変更する場合があります。
※会場により個別型学習ブース教室の場合があります。

都道府県	会場名	締切 web	9月24日(水)	10月6日(月)	10月20日(月)	11月3日(月)	11月17日(月)	12月1日(月)	1月5日(月)	1月19日(月)	2月2日(月)	2月16日(月)	3月2日(月)
		締切 郵送	9月22日(月)	9月30日(火)	10月14日(火)	10月27日(月)	11月11日(火)	11月25日(火)	12月22日(月)	1月13日(火)	1月27日(火)	2月9日(月)	2月24日(火)
		講習日	10月9日(木)	10月21日(火)	11月4日(火)	11月18日(火)	12月2日(火)	12月16日(火)	1月20日(火)	2月3日(火)	2月17日(火)	3月3日(火)	3月17日(火)
北海道	札幌校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	旭川校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
青森県	青森校			●	●		●		●	●		●	
	八戸校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
岩手県	盛岡校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	水沢校		●		●		●		●	●		●	
宮城県	仙台校		●		●		●		●	●		●	
秋田県	秋田校				●		●			●		●	
山形県	山形校		●		●		●	●		●	●		●
	酒田校			●			●		●	●		●	
福島県	郡山校			●		●	●		●		●		●
茨城県	水戸校				●		●			●		●	
	つくば校		●		●		●		●	●		●	●
栃木県	宇都宮校			●	●		●		●	●		●	
	小山校				●		●		●		●		●
群馬県	群馬校			●	●		●		●	●		●	
	太田校		●		●		●		●		●		●
埼玉県	大宮校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	川越校			●		●	●	●		●		●	
	南越谷校			●	●		●	●	●	●	●	●	●
	熊谷校			●		●		●	●		●		●
千葉県	千葉校					●		●			●		●
	船橋校			●					●		●		●
	成田校			●		●			●			●	
	木更津校				●				●	●	●	●	●
	柏校				●			●			●	●	●
	浦安校					●		●					
東京都	池袋校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	新宿校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	上野校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	北千住校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	新橋校			●					●		●	●	
	吉祥寺校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	立川校			●		●	●	●	●	●	●	●	●
	町田校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
神奈川県	横浜校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	武蔵小杉校			●	●	●	●	●	●		●	●	●
	厚木校			●		●	●		●		●		●
	藤沢校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
新潟県	新潟校				●			●		●		●	
	長岡校			●			●		●	●			●
	上越校				●		●		●	●		●	
富山県	富山校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
石川県	金沢校			●	●		●		●	●		●	
福井県	福井校			●	●		●		●	●		●	
山梨県	山梨校		●			●		●	●		●		●
静岡県	静岡校			●		●		●	●		●		●
	浜松校			●	●		●	●	●		●		●
	沼津校		●				●			●			
	富士校				●			●	●			●	●

監理技術者講習　2025年4月～2026年3月 開催日程　一覧表

監理技術者講習開催日程一覧表

都道府県	会場名	締切 web	3月17日(月)	4月7日(月)	4月23日(水)	5月12日(月)	6月9日(月)	6月23日(月)	7月14日(月)	7月21日(月)	8月18日(月)	9月1日(月)
		締切 郵送	3月11日(火)	4月1日(火)	4月21日(月)	5月2日(金)	6月3日(火)	6月17日(火)	7月8日(火)	7月14日(月)	8月5日(火)	8月26日(火)
		講習日	**4月1日(火)**	**4月22日(火)**	**5月13日(火)**	**5月27日(火)**	**6月24日(火)**	**7月8日(火)**	**7月29日(火)**	**8月5日(火)**	**9月2日(火)**	**9月16日(火)**
長野県	長野校		●		●		●	●		●	●	
	松本校			●		●	●		●	●		●
岐阜県	岐阜校		●		●		●	●		●	●	
愛知県	名古屋校			●		●	●		●			●
	北愛知校		●		●		●	●		●		●
	岡崎校		●		●			●		●	●	
	豊橋校			●			●	●		●		●
三重県	津校		●			●	●		●	●		●
	四日市校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
滋賀県	滋賀校		●		●		●	●		●	●	
京都府	京都校		●			●	●				●	
	福知山校											
大阪府	梅田校		●	●		●	●		●			●
	なんば校		●			●			●	●	●	
	堺校		●		●		●			●	●	
	枚方校		●	●								
	岸和田校		●	●		●	●			●	●	
兵庫県	神戸校		●		●		●			●	●	
	姫路校			●		●	●		●		●	
奈良県	奈良校		●						●			
	橿原校					●	●				●	
和歌山県	和歌山校				●		●	●		●	●	
鳥取県	鳥取校		●		●				●		●	
	米子校		●	●		●	●	●		●	●	
島根県	松江校		●			●	●		●	●		
岡山県	岡山校		●		●		●	●		●	●	
広島県	広島校					●		●			●	
	福山校		●		●		●	●		●		●
山口県	山口校				●			●			●	
	徳山校		●		●		●		●		●	
	岩国校		●							●		
徳島県	徳島校		●		●		●	●		●		●
香川県	高松校		●		●		●	●		●		●
愛媛県	松山校		●	●	●	●	●	●	●	●		●
	西条校		●	●	●	●	●	●		●	●	●
高知県	高知校			●		●	●			●		
福岡県	天神校		●		●		●		●	●		●
	北九州校		●			●	●		●		●	
	久留米校		●		●	●	●	●		●		
佐賀県	佐賀校		●		●		●	●		●	●	
長崎県	長崎校		●			●	●		●	●	●	
	佐世保校		●	●		●	●				●	●
熊本県	熊本校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
大分県	大分校		●			●	●	●		●		●
	中津校				●						●	
宮崎県	宮崎校		●		●		●	●	●		●	
	延岡校		●				●			●		
鹿児島県	鹿児島校		●	●		●	●			●		
沖縄県	沖縄校		●	●	●	●	●	●		●		
	うるま校			●					●			
	名護校		●		●			●		●	●	

※●印が入っている日程・会場での開催となります。
※日程，会場等は変更する場合があります。
※会場により個別型学習ブース教室の場合があります。

都道府県	会場名	締切 web	9月24日(水)	10月6日(月)	10月20日(月)	11月3日(月)	11月17日(月)	12月1日(月)	1月5日(月)	1月19日(月)	2月2日(月)	2月16日(月)	3月2日(月)
		締切 郵送	9月22日(月)	9月30日(火)	10月14日(火)	10月27日(月)	11月11日(火)	11月25日(火)	12月22日(月)	1月13日(火)	1月27日(火)	2月9日(月)	2月24日(火)
		講習日	**10月9日(木)**	**10月21日(火)**	**11月4日(火)**	**11月18日(火)**	**12月2日(火)**	**12月16日(火)**	**1月20日(火)**	**2月3日(火)**	**2月17日(火)**	**3月3日(火)**	**3月17日(火)**
長野県	長野校			●	●		●		●	●		●	
	松本校			●		●		●	●		●		●
岐阜県	岐阜校		●		●		●		●	●		●	
愛知県	名古屋校			●		●		●	●		●		●
	北愛知校			●	●			●	●		●		●
	岡崎校		●		●		●		●	●		●	
	豊橋校			●	●		●		●	●		●	
三重県	津校			●		●	●		●		●		●
	四日市校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
滋賀県	滋賀校			●	●	●		●	●	●		●	
京都府	京都校			●	●		●			●		●	
	福知山校			●		●	●		●		●		
大阪府	梅田校			●	●	●	●	●		●	●	●	●
	なんば校			●	●		●	●	●	●	●	●	●
	堺校						●			●		●	
	枚方校			●		●	●	●					●
	岸和田校				●			●	●		●		●
兵庫県	神戸校				●		●			●		●	
	姫路校			●		●	●		●		●		●
奈良県	奈良校				●						●		●
	橿原校		●				●			●		●	
和歌山県	和歌山校				●		●		●	●		●	
鳥取県	鳥取校						●			●		●	
	米子校		●		●		●		●	●		●	
島根県	松江校			●	●		●			●		●	
岡山県	岡山校			●		●		●	●		●		●
広島県	広島校					●			●				●
	福山校			●	●		●		●	●		●	
山口県	山口校				●		●		●			●	
	徳山校			●	●		●			●		●	
	岩国校						●			●			
徳島県	徳島校		●		●		●		●	●		●	
香川県	高松校			●		●		●	●	●		●	
愛媛県	松山校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	西条校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
高知県	高知校			●				●			●		
福岡県	天神校			●		●		●	●		●		●
	北九州校			●		●		●	●		●		●
	久留米校		●		●		●		●	●		●	
佐賀県	佐賀校		●		●		●		●	●		●	
長崎県	長崎校			●	●		●		●	●		●	
	佐世保校			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
熊本県	熊本校		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
大分県	大分校			●	●		●		●	●		●	
	中津校			●				●			●		●
宮崎県	宮崎校		●		●		●		●	●		●	
	延岡校			●			●			●		●	
鹿児島県	鹿児島校		●		●	●		●	●		●	●	●
沖縄県	沖縄校		●		●		●		●	●		●	●
	うるま校			●				●			●	●	
	名護校		●		●		●			●		●	

監理技術者講習開催日程一覧表

日建学院 開催会場所在地一覧

2025 年 2 月現在（会場、住所等は変更となる場合がございますので、あらかじめご承知おきください）

都道府県	会場名	TEL	住所
北海道	札幌校	011-251-6010	札幌市中央区北二条東 4-1-2 サッポロファクトリー三条館 4 階
	旭川校	0166-22-0201	旭川市一条通 10-103-85 AJ ビル 5 階
青森県	青森校	017-774-5001	青森市安方 1-3-3 カイマビル 2 階
	八戸校	0178-70-7500	八戸市一番町 3-3-3 オフィス一番町ビル
岩手県	盛岡校	019-659-3900	盛岡市下太田下川原 12-1
	水沢校	0197-22-4551	奥州市水沢佐倉河字横枕 3-1
宮城県	仙台校	022-267-5001	仙台市青葉区中央 4-6-1 SS30 ビル 7 階
秋田県	秋田校	018-801-7070	秋田市中通 6-7-9 秋田県畜産会館 2 階
山形県	山形校	023-622-5100	山形市大字青柳字柳田 55-3 シャープ事務機ビル 1 階
	酒田校	0234-26-3351	酒田市あきほ町 654 番地 8
福島県	郡山校	024-941-1111	郡山市松木町 2-88 イオンタウン郡山 E 棟 2 階
茨城県	水戸校	029-305-5433	水戸市笠原町 978-27 IPIC ビル 3 階
	つくば校	029-863-5015	つくば市流星台 33-1
栃木県	宇都宮校	028-637-5001	宇都宮市東宿郷 3-6-8
	小山校	0285-31-4331	小山市東城南 2-2-22
群馬県	群馬校	027-330-2611	高崎市下和田町 5-3-8 メディアメガ高崎 1 階
	太田校	0276-58-2570	太田市飯田町 1053 グランディ太田ビル 6 階
埼玉県	熊谷校	048-525-1806	熊谷市本町 2-34-2 L B 熊谷ビル 2 階 A 号室
	大宮校	048-648-5555	さいたま市大宮区宮町 2-23 イーストゲート大宮ビル A 館 3 階
	川越校	049-243-3611	川越市脇田本町 15-13 東上パールビルヂング 6 階
	南越谷校	048-986-2700	越谷市南越谷 1-15-1 南越谷ラクーン 5 階
千葉県	柏校	04-7165-1929	柏市柏 2-6-17 染谷エステートビル 2 階
	成田校	0476-22-8011	成田市並木町 221-16
	船橋校	047-422-7501	船橋市本町 1-26-2 船橋 SF ビル 1 階
	千葉校	043-244-0121	千葉市中央区登戸 1-2-10
	木更津校	0438-80-7766	木更津市太田 1-11-21 エスケービル 2 階
東京都	池袋校	03-3971-1101	豊島区東池袋 1-1-6 ヒューリック池袋駅前ビル 5 階
	新宿校	03-6894-5800	新宿区西新宿 7-2-4 新宿喜楓ビル 2 階
	上野校	03-5818-0731	文京区湯島 3-39-10 上野 TH ビル 2 階
	北千住校	03-6850-0120	足立区千住旭町 11-2 学園通り田仁ハイツ 2 階
	新橋校	03-6858-4650	港区新橋 1-13-12 堤ビルディング 9 階
	吉祥寺校	0422-28-5001	武蔵野市吉祥寺本町 2-5-10 いちご吉祥寺ビル 4 階
	立川校	042-527-3291	立川市錦町 1-1-23 東京都酒造会館ビル 3 階
	町田校	042-728-6411	町田市原町田 4-2-10 宝永堂ファイブビル 7 階
神奈川県	横浜校	045-440-1250	横浜市神奈川区金港町 2-6 横浜プラザビル 4 階
	武蔵小杉校	044-733-2323	川崎市中原区小杉町 1-403 小杉ビルディング新館 3 階
	厚木校	046-224-5001	厚木市中町 3-6-13 神奈中厚木第一ビル 3 階
	藤沢校	0466-29-6470	藤沢市藤沢 496 藤沢森井ビル 5 階
新潟県	新潟校	025-245-5001	新潟市中央区笹口 1-21-1 新潟日建工科専門学校 6 階
	長岡校	0258-25-8001	長岡市千秋 2-2788-1 千秋が原ビル 2 階
	上越校	025-525-4885	上越市木田 2-1-1 上越セントラルビル 7 階
富山県	富山校	076-433-2002	富山市奥田新町 8-1 ボルファートとやま 5 階
石川県	金沢校	076-280-6001	金沢市西泉 4-11 ラパーク金沢 2 階
福井県	福井校	0776-21-5001	福井市中央 3-1-5 三谷中央ビル 4 階
山梨県	山梨校	055-263-5100	笛吹市石和町広瀬 782
長野県	長野校	026-244-4333	長野市吉田 5-26-6 日建ビル 1 階
	松本校	0263-41-0044	松本市大字笹賀 5652-24 サンカレッジまつもと 1 階
岐阜県	岐阜校	058-216-5300	岐阜市香蘭 2-23 オーキッドパーク西棟 3 階

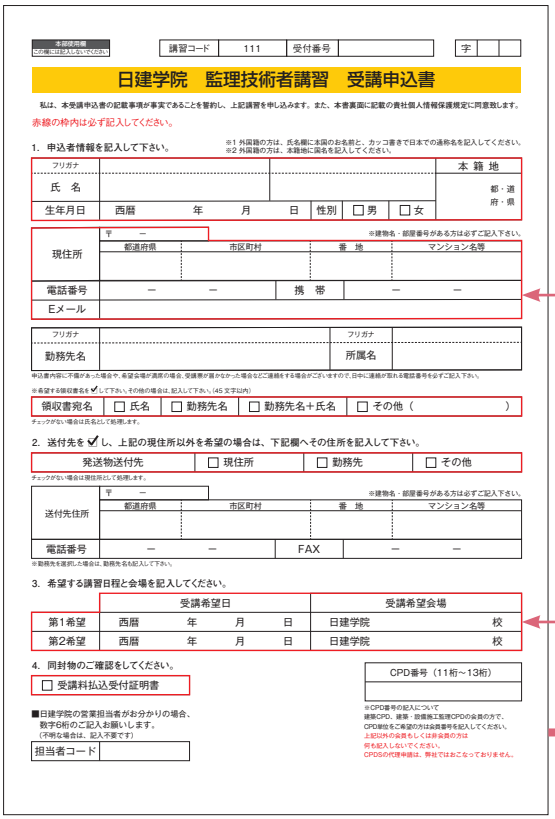
都道府県	会場名	TEL	住所
静岡県	静岡校	054-654-5091	静岡市駿河区森下町 4-30 メンテックビル 6 階
	浜松校	053-546-1077	浜松市中央区大工町 125 シャンソンビル浜松 1 階
	沼津校	055-954-3100	沼津市大手町 1-1-3 沼津産業ビル 7 階
	富士校	0545-66-0951	富士市富士町 12-20
愛知県	豊橋校	0532-57-5113	豊橋市広小路 1-1 三井タチバナビル 2 階 A
	岡崎校	0564-28-3811	岡崎市上里 2-4-10
	名古屋校	052-856-0631	名古屋市中村区則武 1-6-3 ベルヴュオフィス名古屋 4 階
	北愛知校	0568-75-2789	小牧市下小針天神 3-4-5
三重県	津校	059-291-6030	津市南丸之内 8-61
	四日市校	059-349-0005	四日市市日永 3-2-30
滋賀県	滋賀校	077-561-4351	草津市野村 1-19-5 AS 野村ビルⅡ 2 階
京都府	京都校	075-221-5911	京都市下京区四条通柳馬場西入立売中之町 99 四条 SET ビル 7 階
	福知山校	0773-23-9121	福知山市字荒河小字声田和 12-35 GOTO BASE BLDG 2 階
大阪府	梅田校	06-6377-1055	大阪市北区鶴野町 1-9 梅田ゲートタワー 3 階
	枚方校	072-843-1250	枚方市岡東町 5-32 日本生命枚方ビル 2 階
	なんば校	06-4708-0445	大阪市中央区難波 2-2-3 御堂筋グランドビル 13 階
	堺校	072-228-6728	堺市堺区南花田口町 2 丁 3-20 三共堺東ビル 9 階
	岸和田校	072-436-1510	岸和田市土生町 3-15-22 サバービア岸和田 3 階
兵庫県	神戸校	078-230-8331	神戸市中央区磯辺通 2-2-10 one knot trades BLD 6 階
	姫路校	079-281-5001	姫路市本町 68-290 イーグレひめじ 2 階
奈良県	奈良校	0742-34-8771	奈良市芝辻町 2-10-16 ことやビル 2 階
	橿原校	0744-28-5600	橿原市久米町 663 トミー橿原ビル 2 階
和歌山県	和歌山校	073-473-5551	和歌山市黒田 39 黒田ビル 3 階
鳥取県	鳥取校	0857-27-1987	鳥取市扇町 116 田中ビル 2 号館 6 階
	米子校	0859-33-7519	米子市角盤町 2-55 コモド・ワンビル 1 階
島根県	松江校	0852-27-3618	松江市朝日町 498 松江センタービル 4 階
岡山県	岡山校	086-223-8860	岡山市北区大供 3-1-18 KSB 会館 5 階
広島県	福山校	084-926-0570	福山市延広町 8-21 フコク生命ビル 8 階
	広島校	082-223-2751	広島市中区幟町 14-11 ウイング八丁堀ビル 8 階
山口県	岩国校	0827-22-3740	岩国市麻里布町 1-3-3 岡村ビル 3 階
	徳山校	0834-31-4339	周南市代々木通り 2-3 代々木公園前ビル 2 階
	山口校	083-972-5001	山口市小郡給領町 2-19
徳島県	徳島校	088-622-5110	徳島市南末広町 1-16
香川県	高松校	087-869-4661	高松市木太町 8 区 1357-1
愛媛県	松山校	089-924-6777	松山市宮西 1-4-43 大智ビル 2 階
	西条校	0897-55-6770	西条市大町 771-1 エクストールイン西条駅前 2 階
高知県	高知校	088-821-6165	高知市駅前町 1-8 第 7 駅前観光ビル 7 階
福岡県	北九州校	093-512-7100	北九州市小倉北区紺屋町 9-1 明治安田生命小倉ビル 3 階
	天神校	092-762-3170	福岡市中央区天神 2-13-7 福岡平和ビル 6 階
	久留米校	0942-33-9164	久留米市東和町 6-9 フジホーム久留米ビル 3 階
佐賀県	佐賀校	0952-31-5001	佐賀市鍋島町大字八戸溝 120 － 1
長崎県	長崎校	095-820-5100	長崎市賑町 7-12 第 6 森谷ビル 1 階
	佐世保校	0956-88-2060	佐世保市上京町 4-4 永田ビル 2F
熊本県	熊本校	096-241-8880	熊本市東区上南部 2-2-2 ゆめタウン・サンピアン 2 階
大分県	大分校	097-546-0521	大分市大字古国府 6-3-27
	中津校	0979-25-0002	中津市豊田町 3-9-7 いずみやビル 2 階
宮崎県	宮崎校	0985-50-0034	宮崎市大字本郷北方 2440-24
	延岡校	0982-34-7183	延岡市平原町 4-1509-4
鹿児島県	鹿児島校	099-808-2500	鹿児島市大黒町 1-3 プラザー鹿児島ビル 7 階
沖縄県	沖縄校	098-861-6006	那覇市安謝 2-3-7 トワ・ブランビル 1 階
	うるま校	098-916-7430	うるま市字江洲 507 うるまシティプラザ 1 階
	名護校	0980-50-9115	名護市為又 1219-164 北部建設会館 2 階

「郵送」によるお申込み方法

『受講申込書』の記入方法と注意点

- 次ページの受講申込書に必要事項を記入して監理技術者講習事務局あてに郵送ください。
- 文字は楷書で正確に記入してください。
- お申込み時に、顔写真は不要です。
- 申込書の希望会場名は「校」抜きで記入してください。
- 機械で読み取る為枠からはみ出さないようにご記入ください。

赤枠内は
全てご記入下さい。



事務処理欄 この欄には記入しないでください。

講習コード	111	受付番号		字	

日建学院　監理技術者講習　受講申込書

私は、本受講申込書の記載事項が事実であることを誓約し、上記講習を申し込みます。また、本書裏面に記載の貴社個人情報保護規定に同意致します。

赤線の枠内は必ず記入してください。

1. 申込者情報を記入して下さい。

※1 外国籍の方は、氏名欄に本国のお名前と、カッコ書きで日本での通称名を記入してください。
※2 外国籍の方は、本籍地に国名を記入してください。

フリガナ			本籍地
氏　名			都・道 府・県
生年月日	西暦　年　月　日	性別	□男　□女

現住所	〒　－			※建物名・部屋番号がある方は必ずご記入下さい。
	都道府県	市区町村	番　地	マンション名等
電話番号	－　－	携　帯	－　－	
Eメール				

フリガナ		フリガナ	
勤務先名		所属名	

申込書内容に不備があった場合や、希望会場が満席の場合、受講票が届かなかった場合などご連絡をする場合がございますので、日中に連絡が取れる電話番号を必ずご記入下さい。

※希望する領収書名を✓して下さい。その他の場合は、記入して下さい。(45文字以内)

領収書宛名	□ 氏名	□ 勤務先名	□ 勤務先名＋氏名	□ その他（　　）

チェックがない場合は氏名として処理します。

2. 送付先を✓し、上記の現住所以外を希望の場合は、下記欄へその住所を記入して下さい。

発送物送付先	□ 現住所	□ 勤務先	□ その他

チェックがない場合は現住所として処理します。

送付先住所	〒　－			※建物名・部屋番号がある方は必ずご記入下さい。
	都道府県	市区町村	番　地	マンション名等
電話番号	－　－	FAX	－　－	

※勤務先を選択した場合は、勤務先名を記入して下さい。

3. 希望する講習日程と会場を記入してください。

	受講希望日	受講希望会場
第1希望	西暦　年　月　日	日建学院　校
第2希望	西暦　年　月　日	日建学院　校

4. 同封物のご確認をしてください。

□ 受講料払込受付証明書

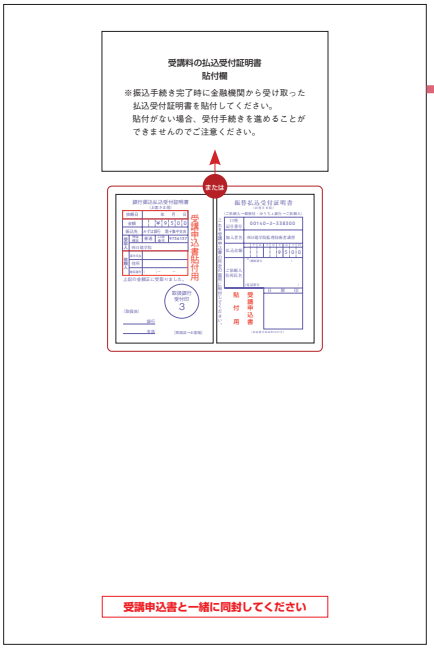
■日建学院の営業担当者がお分かりの場合、数字6桁のご記入お願いします。
(不明な場合は、記入不要です)

担当者コード	

CPD番号（11桁～13桁）

※CPD番号の記入について
建築CPD、建築・設備施工監理CPDの会員の方で、CPD単位をご希望の方は会員番号を記入してください。
上記以外の会員もしくは非会員の方は何も記入しないでください。
CPDSの代理申請は、弊社ではおこなっておりません。

希望会場・日程が満席の場合等、電話連絡する場合がありますので、日中につながる電話番号を必ずご記入ください。



角２封筒（ヨコ240×タテ332mm以内）に貼付してください。

必要事項について記入漏れがある、もしくは、払込受付証明書が貼付されていないお申込み用紙については受理できません。

受講料の払込受付証明書
貼付欄

※振込手続き完了時に金融機関から受け取った
払込受付証明書を貼付してください。
貼付がない場合、受付手続きを進めることが
できませんのでご注意ください。

受講申込書と一緒に同封してください

〈キリトリ〉

本部使用欄 この欄には記入しないでください	講習コード	111	受付番号		字		

日建学院　監理技術者講習　受講申込書

私は、本受講申込書の記載事項が事実であることを誓約し、上記講習を申し込みます。また、本書裏面に記載の貴社個人情報保護規定に同意致します。

赤線の枠内は必ず記入してください。

1. 申込者情報を記入して下さい。

※1 外国籍の方は、氏名欄に本国のお名前と、カッコ書きで日本での通称名を記入してください。
※2 外国籍の方は、本籍地に国名を記入してください。

フリガナ						本 籍 地
氏　名						都・道 府・県
生年月日	西暦　　年　　月　　日		性別	□ 男	□ 女	

現住所	〒　　－			
	都道府県	市区町村	番　地	マンション名等
電話番号	－　　－	携　帯	－　　－	
Eメール				

※建物名・部屋番号がある方は必ずご記入下さい。

フリガナ		フリガナ	
勤務先名		所属名	

申込書内容に不備があった場合や、希望会場が満席の場合、受講票が届かなかった場合などご連絡をする場合がございますので、日中に連絡が取れる電話番号を必ずご記入下さい。

※希望する領収書名を ☑ して下さい。その他の場合は、記入して下さい。(45 文字以内)

領収書宛名	□ 氏名	□ 勤務先名	□ 勤務先名＋氏名	□ その他（　　）

チェックがない場合は氏名として処理します。

2. 送付先を ☑ し、上記の現住所以外を希望の場合は、下記欄へその住所を記入して下さい。

発送物送付先	□ 現住所	□ 勤務先	□ その他

チェックがない場合は現住所として処理します。

送付先住所	〒　　－			
	都道府県	市区町村	番　地	マンション名等
電話番号	－　　－	FAX	－　　－	

※建物名・部屋番号がある方は必ずご記入下さい。

※勤務先を選択した場合は、勤務先名も記入して下さい。

3. 希望する講習日程と会場を記入してください。

	受講希望日	受講希望会場
第1希望	西暦　　年　　月　　日	日建学院　　校
第2希望	西暦　　年　　月　　日	日建学院　　校

※第 1 希望が満席の場合は、第 2 希望で処理します。

4. 同封物のご確認をしてください。

□ 受講料払込受付証明書

■日建学院の営業担当者がお分かりの場合、
数字6桁のご記入お願いします。
（不明な場合は、記入不要です）

担当者コード	

CPD番号（11桁～13桁）

※CPD番号の記入について
建築CPD、建築・設備施工管理CPDの会員の方で、
CPD単位をご希望の方は会員番号を記入してください。
上記以外の会員もしくは非会員の方は
何も記入しないでください。
CPDSの代理申請は、弊社ではおこなっておりません。

〈キリトリ〉

個人情報取扱いについて

弊社は、お客様の個人情報を何よりも大切に取り扱うことが重要な義務であると考えております。
そのために、弊社では個人情報について管理者を設置し、お預かりした個人に関する情報の取扱いについて、次のように管理し、保護に努めて参ります。

1．当社の名称、代表者の氏名及び個人情報保護管理者の連絡先について

●会社名 ：株式会社　日建学院
●代表者 ：近藤伸彦(代表取締役)
●個人情報保護管理者 ：松本京介(講習事業部／次長)
●住所　 ：〒171-0014　東京都豊島区池袋２－３８－２ COSMY-I 5F
●連絡先 ：nkg@nkg88.co.jp

2．利用目的について

①当社が実施する各種講習への受講希望者の申込情報の登録、受付や実施ご案内の連絡、送付や受講の修了、合否などの連絡
②契約の履行（商品・サービスの提供等）
③当社が取り扱う商品・サービスに関するご案内
④当社及びグループ各社が開催(主催・共催・協賛・後援)するセミナー・展示会等に関するご案内
⑤お客様からのお問合せ、又はご依頼等への対応
⑥顧客満足度等のアンケートの収集
⑦業務上の連絡
⑧その他、お客様に事前にお知らせし、ご同意いただいた目的
※グループ各社とは（株）建築資料研究社、（株）ニッケン・キャリア・ステーション、日建ウッドシステムズ（株）、（株）セイプコーポレーション(株)ハウジングエージェンシー、(株)住宅新報出版、(株)Ｂ．Ｂをさします。

3．第三者への提供について

次の示す内容で第三者に提供することがあります。
提供目的：上記2.利用目的を実施するため及び法令の定める事務の遂行のためならびに国土交通省を通じて公共工事の発注者（国、地方公共団体、特殊法人等）において、建設業者の資格審査や施工体制の確認等を目的として利用される場合。
提供する個人情報の項目：氏名、性別、生年月日、本籍地(国籍を含む)、住所、電話番号、電子メールアドレス、勤務先。
提供の手段又は方法：直接手渡し、郵送、ファクシミリ、電磁的記録媒体、電子メール。
提供先：上記2.に示すグループ各社及び法令の定める事務の遂行等のため国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者。

4．個人情報の委託について

個人情報については、契約の履行等をするため業務の処理を下記の者に委託する場合があります。個人情報の取扱いについて、十分に安全管理措置が講じられていて、当社と秘密保持契約書を締結した委託先。

5．個人情報の管理方法

お預かりした個人情報への不正アクセス、紛失、改ざん及び漏えい等を予防するため、合理的な安全対策をたてるとともに、必要な防止措置を講じます。

6．個人情報を提供していただくことの任意性及び当該情報を提供していただけなかった場合に生じる結果

個人情報を提供していただくことは任意です。ただし、提供していただけなかった場合は、上記利用目的が達成できない場合がありますので、ご了承下さい。

7．保有個人データの開示等について

①保有個人データに関し、ご本人様から開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の取扱い）を求められたときには、法令に基づきその求めに応じます。なお開示等をする際には、所定の手数料を申し受けます。
②保有個人データに関し、開示等のご要望については、下記のお問合せ窓口にご連絡下さい。請求者がご本人であることを確認の上、必要な手続きについてご案内いたします。

8．保有個人データ等の安全管理のために講じた措置

当社では、以下の通りの措置を講じております。具体的なお問合せについては下記窓口をご利用下さい。
【基本方針の策定】
個人データの適正な取り扱いを確保する為、「関係法令・ガイドライン等の遵守」、「質問及び苦情処理の窓口」等についての個人情報保護方針を策定しております。
【個人データの取扱いに係る規律の整備】
業務上取扱う個人データの適切な使用と保護のため、「個人情報の保護に関する法律」と「プライバシーマークにおける個人情報保護マネジメントシステム構築・運用指針」、日本産業規格JISQ15001「個人情報保護マネジメントシステムー要求事項」に準拠した個人情報保護規定を策定しております。
【組織的安全管理措置】
個人データの取扱いに関する個人情報保護管理者を設置するとともに、各役割事に責任者・担当者を設置しております。個人データを取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法や個人情報保護規定に違反している事実又は兆候を把握した場合は、各責任者への報告連絡網を整備しております。
【人的安全管理措置】
個人情報取り扱いについて、個人情報保護教育を定期的に実施しております。
【物理的安全管理措置】
個人データを取り扱う区域において、外部からの侵入を防ぐために常に施錠をし、従業員は入退室管理をつけて管理しております。個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するために盗難防止措置や施錠をしております。権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置も講じております。
【技術的安全管理措置】
アクセス制限を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定しており、個人情報データベースは暗号化して保存するようにしています。
【外的環境の把握】
日本における個人情報の保護に関する制度、関係法令、ガイドライン等を定期的に確認して把握しております。
なお、個人情報に関するその他のお問合せについても下記窓口をご利用下さい。
【コールセンター】 〒171-0014 東京都豊島区池袋2-50-1 日建ワールドハウジングセンター 7F
電話番号：0120-243-229
受付時間：10:00 ～ 17:00（土日・祝日・年末年始・夏季休暇を除く）

利用規約

はじめに
この利用規約（以下，「本規約」といいます。）は，株式会社日建学院（以下，「当社」といいます。）が提供するサービス（以下，「本サービス」といいます。）の利用条件を定めるものです。登録ユーザーの皆さま（以下，「ユーザー」といいます。）には，本規約に従って，本サービスをご利用いただきます。ご利用された場合には、本規約に同意いただいたものとさせていただきます。

第1条（適用）

1　本規約は，ユーザーと当社との間の本サービスの利用に関わる一切の関係に適用されるものとします。
2　当社は本サービスに関し，本規約のほか，ご利用にあたってのルール等，各種の定め（以下，「個別規定」といいます。）をすることがあります。これら個別規定はその名称のいかんに関わらず，本規約の一部を構成するものとします。
3　本規約の規定が前条の個別規定の規定と矛盾する場合には，個別規定において特段の定めなき限り，個別規定の規定が優先されるものとします。

第2条（利用登録）

1　本サービスにおいては，登録希望者が本規約に同意の上，当社の定める方法によって利用登録を申請し，当社がこれを承認することによって，利用登録が完了するものとします。
2　当社は，利用登録の申請者に以下の事由があると判断した場合，利用登録の申請を承認しないことがあり，その理由については一切の開示義務を負わないものとします。
　1.　利用登録の申請に際して虚偽の事項を届け出た場合
　2.　本規約に違反したことがある者からの申請である場合
　3.　その他，当社が利用登録を相当でないと判断した場合

第3条（ユーザー IDおよびパスワードの管理）

1　ユーザーは，自己の責任において，本サービスのユーザー IDおよびパスワードを適切に管理するものとします。
2　ユーザーは，いかなる場合にも，ユーザー IDおよびパスワードを第三者に譲渡または貸与し，もしくは第三者と共用することはできません。当社は，ユーザー IDとパスワードの組み合わせが登録情報と一致してログインされた場合には，そのユーザー IDを登録しているユーザー自身による利用とみなします。
3　ユーザー ID及びパスワードが第三者によって使用されたことによって生じた損害は，当社に故意又は重大な過失がある場合を除き，当社は一切の責任を負わないものとします。

第4条（禁止事項）

ユーザーは，本サービスの利用にあたり，以下の行為をしてはなりません。
1　法令または公序良俗に違反する行為
2　犯罪行為に関連する行為
3　本サービスの内容等，本サービスに含まれる著作権，商標権ほか知的財産権を侵害する行為
4　当社，ほかのユーザー，またはその他第三者のサーバーまたはネットワークの機能を破壊したり，妨害したりする行為
5　本サービスによって得られた情報を商業的に利用する行為
6　当社のサービスの運営を妨害するおそれのある行為
7　不正アクセスをし，またはこれを試みる行為
8　他のユーザーに関する個人情報等を収集または蓄積する行為
9　不正な目的を持って本サービスを利用する行為
10　本サービスの他のユーザーまたはその他の第三者に不利益，損害，不快感を与える行為
11　他のユーザーに成りすます行為
12　当社のサービスに関連して，反社会的勢力に対して直接または間接に利益を供与する行為
13　その他，当社が不適切と判断する行為

第5条（本サービスの提供の停止等）

1　当社は，以下のいずれかの事由があると判断した場合，ユーザーに事前に通知することなく本サービスの全部または一部の提供を停止または中断することができるものとします。
　1.　本サービスにかかるコンピュータシステムの保守点検または更新を行う場合2.地震，落雷，火災，停電または天災などの不可抗力により，本サービスの提供が困難となった場合
　2.　コンピュータまたは通信回線等が事故により停止した場合
　3.　その他，当社が本サービスの提供が困難と判断した場合
2　当社は，本サービスの提供の停止または中断により，ユーザーまたは第三者が被ったいかなる不利益または損害についても，一切の責任を負わないものとします。

第6条（利用制限および登録抹消）

1　当社は，ユーザーが以下のいずれかに該当する場合には，事前の通知なく，ユーザーに対して，本サービスの全部もしくは一部の利用を制限し，またはユーザーとしての登録を抹消することができるものとします。
　1.　本規約のいずれかの条項に違反した場合
　2.　登録事項に虚偽の事実があることが判明した場合
　3.　料金等の支払債務の不履行があった場合
　4.　当社からの連絡に対し，一定期間返答がない場合
　5.　本サービスについて，最終の利用から一定期間利用がない場合
　6.　その他，当社が本サービスの利用を適当でないと判断した場合
2　当社は，本条に基づき当社が行った行為によりユーザーに生じた損害について，一切の責任を負いません。

第7条（退会）

ユーザーは，当社の定める退会手続により，本サービスから退会できるものとします。
マイページの退会及び法人アカウントの解約をご希望の方は当社ホームページ上の問合せフォームから申請してください。

第8条（保証の否認および免責事項）

1　当社は，本サービスに事実上または法律上の瑕疵（安全性，信頼性，正確性，完全性，有効性，特定の目的への適合性，セキュリティなどに関する欠陥，エラーやバグ，権利侵害などを含みます。）がないことを明示的にも黙示的にも保証しておりません。
2　当社は，本サービスに起因してユーザーに生じたあらゆる損害について、当社の故意又は重過失による場合を除き、一切の責任を負いません。ただし，本サービスに関する当社とユーザーとの間の契約（本規約を含みます。）が消費者契約法に定める消費者契約となる場合，この免責規定は適用されません。
3　前項ただし書に定める場合であっても，当社は，当社の過失（重過失を除きます。）による債務不履行または不法行為によりユーザーに生じた損害のうち特別な事情から生じた損害（当社またはユーザーが損害発生につき予見し，または予見し得た場合を含みます。）について一切の責任を負いません。
4　当社は，本サービスに関して，ユーザーと他のユーザーまたは第三者との間において生じた取引，連絡または紛争等について一切責任を負いません。
5　当社ウェブサイトから移動された先のホームページは、当サイトが管理、運営するものではございません。移動先サイトで提供される情報の真偽、サービス等につきましても一切の責任も負いませんのでご了承ください。なお、予告なしに内容が変更または廃止される場合がございます。
6　本サービス、当社ウェブサイトに記載されている内容の著作権や肖像権等は、各権利所有者に帰属します。また当該掲載情報の 無断転載 、複製、販売等の一切を固く禁じております。転載する際には、お問い合わせよりご連絡いただけますよう宜しくお願い致します。
7　お客様が本サービスを利用するために必要となる下記に例示する環境の整備及び維持管理を自 己の責任と費用負担において行うものとします。
　1.　通信機器、コンピュータ、ソフトウェアその他インターネット受講を利用するために必要となるすべて の機器の準備及び設置
　2.　通信回線利用契約の締結、インターネットサービスへの加入ならびに通信費その他インターネット受講 の利用に要する費用の支払
8　当社は、お客様が本サービスを利用するために使用するすべての機器やソフトウェア、通信環境等に対する本サービスの互換性を確保するために、本サービスの内容や提供方法を変更する義務を負わないものとします。

第9条（サービス内容の変更等）

当社は，ユーザーへの事前の告知をもって、本サービスの内容を変更、追加または廃止することがあり、ユーザーはこれを承諾するものとします。

第10条（利用規約の変更）

1　当社は以下の場合には、ユーザーの個別の同意を要せず、本規約を変更することができるものとします。
　1.　本規約の変更がユーザーの一般の利益に適合するとき。
　2.　本規約の変更が本サービス利用契約の目的に反せず、かつ、変更の必要性、変更後の内容の相当性その他の変更に係る事情に照らして合理的なものであるとき。
2　当社はユーザーに対し、前項による本規約の変更にあたり、事前に、本規約を変更する旨及び変更後の本規約の内容並びにその効力発生時期を通知します。

第11条（個人情報の取扱い）

当社は，本サービスの利用によって取得する個人情報については，当社「個人情報の取扱いについて」に従い適切に取り扱うものとします。

第12条（通知または連絡）

ユーザーと当社との間の通知または連絡は，当社の定める方法によって行うものとします。当社は，ユーザーから,当社が別途定める方式に従った変更届け出がない限り,現在登録されている連絡先が有効なものとみなして当該連絡先へ通知または連絡を行い,これらは,発信時にユーザーへ到達したものとみなします。連絡方法は以下の通りとします。
1　電子メール
2　電話
3　郵送物
4　SMS

第13条（権利義務の譲渡の禁止）

ユーザーは，当社の書面による事前の承諾なく，利用契約上の地位または本規約に基づく権利もしくは義務を第三者に譲渡し，または担保に供することはできません。

第14条（準拠法・裁判管轄）

本規約の解釈にあたっては，日本法を準拠法とします。
本サービスに関して紛争が生じた場合には，東京地方裁判所を専属的合意管轄とします。

郵便局の窓口で「特定記録郵便」により、送付してください。

1 7 1 - 0 0 1 4

特定記録郵便

豊島区池袋2-38-2
COSMY-I ビル5F
（株）日建学院
監理技術者講習事務局 行

監理技術者講習申込書 在中

【差出人】必ずご記入下さい。

差出人住所	〒 -
氏　名	

必要事項をご記入の上、
キリトリ線に沿って切り取り、
角２封筒
（ヨコ240×332mm以内）に貼って
郵便局の窓口から特定記録郵便
でお送り下さい。

【必要書類等】必ずご確認下さい。

☑Check

□受講申込書に記入もれはないか

□払込受付証明書が貼付されているか

〈キリトリ〉

受講申込書貼付用

銀行振込払込受付証明書
（お客さま用）

依頼日	年　月　日		
金額	¥ 9 5 0 0		
振込先	みずほ銀行	第十集中支店	
受取人 預金種目	普通	口座番号	9736137
受取人	㈱日建学院		
依頼人 漢字氏名			
依頼人 住所			
依頼人 電話番号	（　　）－　－		

上記の金額正に受取りました。

取扱銀行受付印 3

（取扱店）　銀行　支店　［取扱店→お客様］

振込金受取書

依頼日	年　月　日		
金額	¥ 9 5 0 0		
振込先	みずほ銀行	第十集中支店	
受取人 預金種目	普通	口座番号	9736137
受取人	㈱日建学院		
依頼人 漢字氏名			
依頼人 住所			
依頼人 電話番号	（　　）－　－		

上記の金額正に受取りました。

取扱銀行受付印 2

（取扱店）　銀行　支店　［取扱店→お客様］

電信 振込依頼票

依頼日	年　月　日	振込指定	電信扱	手数料
振込先	みずほ銀行	第十集中支店	金額	¥ 9 5 0 0
受取人 預金種目	普通預金	口座番号	9736137	現金
受取人 名前	カ）ニッケンガクイン ㈱日建学院		内訳	当手
				他手
依頼人 氏名（カナ）				
依頼人 氏名（漢字）				
依頼人 住所				
依頼人 電話番号	（　　）－　－			

◎太枠内を黒ボールペンでご記入ください。

取扱銀行受付印 1

〈注意〉
○ 必ず受講者の個人名で振り込み、氏名（漢字、カナ）を記入してください。
※ 取扱銀行へのお願い
○ 全ての受付印に漏れ無く押印し、この振込依頼票以外は依頼人にお返しください。
［取扱店保管］

銀行振込の方はこちらの用紙をご利用下さい。

監理技術者講習用

〈キリトリ〉

この受領証は、払込みの証拠となるものですから大切に保存してください。

この払込受付証明書（取扱銀行振込印附のあるもの）を受験申込書の所定の箇所に必ず全面のり付けして貼り付けてください。

ご注意

本票を汚したり、折り曲げたりしないでください。

ATM等機械で発行された明細票では受講申込はできません。
必ず窓口にて払い込んでください。

ご注意とお願い

○受講料はこの用紙で必ず窓口にて払い込んでください。

○払込手数料は、払込人負担です。

○振込金受取書は受講料払い込みの証拠となるものです。
　領収書は、この振込金受取書で代えさせていただきます。
　それ以外の領収書は、発行しません。

○ご依頼人住所氏名は、受講申込者住所氏名をご記入ください。

○納入した受講料は、納入した後においては返還いたしません。

ゆうちょ銀行でのお振込みを希望のお客様へ

ゆうちょ銀行では払込取扱票の紙質等の規定に制約があるため、銀行振込みのようにダウンロード印刷した用紙でお振込みいただくことができません。お手数をおかけいたしますが、下記の口座番号及び加入者名を窓口備え付けの振込用紙に転記してお振込みいただきますようお願いいたします。

記

口座番号　００１４０－２－３３８３００

加入者名　(株)日建学院 監理技術者講習

受 講 料　９,５００円（テキスト代、修了履歴シール発行手数料、消費税含む）

に恐れ入りますが、振込手数料は、お申込者負担となりますのでご了承ください。

◆受講申込書送付時のお願い

ゆうちょ銀行窓口備え付けの振込用紙の場合、「振替払込受付証明」が発行されませんので、お客様控えとして渡される「受領証」をコピーしていただき受講申込書の「受講料の払込受付証明書 貼付欄」に貼付していただきたくお願いいたします。なお、「受領証」のコピー等の貼付がない場合は、入金の確認がとれず申込受付することができませんので、必ず貼り付けた状態でお送り願います。

お手数をおかけいたしますが、何卒ご了承の程お願いいたします。

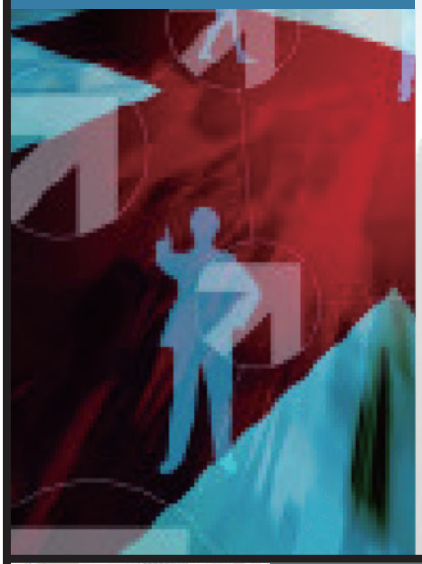
日建学院

法人（企業）様向け 教育支援プログラム

日建学院では、即戦力強化のための人材教育プログラム（NPC）、講師を派遣する集合研修、各種模擬試験をご用意しています。人材育成に役立て下さい。

教育プログラム（NPC）

あらゆる階層をレベルアップさせる
４つの支援プロジェクト。
御社の総合力の向上を実現します。



1. 経営者支援プログラム

［経営者・総務・管理職向け］

- 法律
- 労務管理
- 税金
- 金融機関との取引
- 他

2. 資格取得支援プログラム

［営業職・技術職向け］

- 1・2 級建築士
- 1・2 級建築施工管理技士
- 1・2 級土木施工管理技士
- 宅地建物取引士
- ファイナンシャル・プランナー
- 他

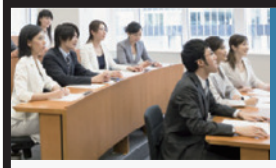
3. 実務知識習得支援プログラム

［営業職・技術職・事務向け］

- 建築大工・匠入門
- 法律知識
- 建築施工管理基本知識
- 他

4. ビジネススキル取得プログラム

- ビジネスマナー
- コミュニケーション
- Office ベーシック
- 他



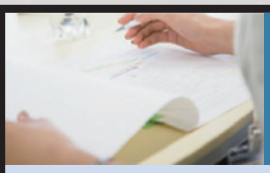
集合研修（講習会）

御社の会議室や研修所に日建学院の講師を派遣し、社員のスキルアップをお手伝いいたします。

対象資格

- 建築士
- 建築施工管理技士
- 宅地建物取引士
- 土木施工管理技士
- 管工事施工管理技士

など



各種模擬試験

社員の現状の実力把握や資格取得に向けて模擬試験を実施いたします。

- 1級建築士
- 2級建築士
- 1級建築施工管理技士
- 2級建築施工管理技士
- 宅地建物取引士
- 1級土木施工管理技士
- 2級土木施工管理技士
- 1級管工事施工管理技士

お問合せ
資料請求
試験情報

日建学院コールセンター　フリーコール 0120-243-229

株式会社建築資料研究社 東京都豊島区池袋2-50-1　受付／AM10:00～PM 5:00（土・日・祝日は除きます）

日々の業務のお悩みを
強力にサポート！

お客さまのニーズに応える3サービス

法定講習は(株)日建学院

株式会社日建学院
東京都豊島区池袋 2-38-2 COSMY-I ビル 5F
TEL.050-1807-1920
nkg@nkg88.co.jp
nik-g 検索